AiFOS
Associazione Italiana Formatori ed Operatori della Sicurezza sul Lavoro

SCHEDA D'ISCRIZIONE

Corso per addetti alla gestione emergenze Antincendio

AUREA PROFESSIONAL

Corso RPF ☐ - Corso CFA X

14/06/2023 dalle 08:30 alle 17:30
presso Aurea Professional, via Fremaut 6 - Villesse (GO)

PER LE PERSONE FISICHE

Cognome* e nome* | Mansione | Settore di riferimento | titolo di studio

Nato a* | provincia ( ) | in data* | codice fiscale*

Residente a (città e provincia) | via | n. civico | cap

Cellulare | mail @ | *dati obbligatori

Dichiaro ai sensi dell'art. 47 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 di essere in possesso dei requisiti specificati nel programma del corso

In caso Corsi RPF	**INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REG. 679/2016 – ESTRATTO** Prendo atto che AiFOS tramite il Responsabile del Progetto Formativo (RPF) e la sede amministrativa specificata a piè di pagina, acquisisce i dati personali (qui inseriti) nella propria banca dati per le finalità citate nell'informativa estesa (disponibile sul sito di AiFOS) di cui ho preso visione (in particolare per l'adempimento degli obblighi di legge e per il processo formativo di cui AiFOS è garante - trascrizione formazione, rilascio attestato e libretto formativo). Luogo e data _____ Firma partecipante _____
In caso di Corsi CFA	**INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REG. 679/2016 - ESTRATTO** Prendo atto che il Centro di Formazione AiFOS (Aurea Professional srl, Titolare del Trattamento) acquisisce i dati personali per le finalità di vendita e erogazione della formazione, trasferisce i dati personali nella propria banca dati ad AiFOS - Titolare del trattamento per le finalità istituzionali citate nella informativa estesa (*disponibile sul sito* di AiFOS) di cui ho preso visione (in particolare per l'adempimento degli obblighi di conservazione a termini di legge di copia dei documenti - trascrizione formazione, rilascio attestato e libretto curriculare- attestanti l'esecuzione del progetto formativo). Prendo atto delle finalità del Centro di Formazione che disciplinano il regolare svolgimento del rapporto contrattuale per assolvere ad obblighi di natura contabile, civilistica e fiscale e all'effettuazione delle operazioni connesse alla formazione e all'organizzazione interna (registrazione partecipanti, accoglienza e assistenza, scadenze dei titoli formativi). Luogo e data _____ Firma partecipante _____
NON OBBLIGATORIO	Aurea Professional o sede amministrativa, sulla base della propria informativa estesa di cui sei invitato a prenderne conoscenza, ti informa che, per finalità di marketing, sulla base di un tuo esplicito consenso (ai sensi dell'art. 6.1.a del Reg.679/2016), ti potrà inserire in una lista per informarti, su futuri servizi e iniziative di formazione. Devi sempre essere a conoscenza, quale interessato, che potrai invocare i tuoi diritti e revocare il consenso in qualsiasi momento senza indicare motivazione, comunicando la revoca a info@aureaprofessional.it Acconsento ☐ / Non Acconsento ☐ — a ricevere, per e-mail e sms, da Aurea Professional tempestive segnalazioni inerenti in merito ai servizi e alle iniziative di formazione che saranno programmate nel futuro Acconsento ☐ / Non Acconsento ☐ — a partecipare a ricerche di mercato attraverso il trasferimento dei miei dati a società esterne dedicate a queste attività Luogo e data _____ Firma partecipante _____

PER LE AZIENDE

Compilare in modo chiaro tutti i campi richiesti in tabella

	COGNOME*	NOME*	LUOGO DI NASCITA*	DATA DI NASCITA*	CODICE FISCALE*	MANSIONE*	SETTORE DI RIFERIMENTO*	E-MAIL*
1								
2								
3								
4								
5								

AiFOS
Associazione Italiana Formatori ed Operatori della Sicurezza sul Lavoro

SCHEDA D'ISCRIZIONE

Corso per addetti alla gestione emergenze Antincendio

AUREA PROFESSIONAL

Corso RPF ☐ - Corso CFA X

14/06/2023 dalle 08:30 alle 17:30
presso Aurea Professional, via Fremaut 6 - Villesse (GO)

In caso Corsi RPF	Prendo atto che AiFOS tramite il Responsabile del Progetto Formativo (RPF) e la sede amministrativa specificata a piè di pagina acquisisce i dati personali (qui inseriti) nella propria banca dati per le finalità citate nell'informativa estesa (disponibile sul sito di AIFOS) di cui ho preso visione. In particolare: AiFOS, quale garante del processo formativo, è responsabile dell'archiviazione e della conservazione per almeno 30 anni, dei documenti (trascrizione formazione, rilascio attestato e libretto curriculare tutti previsti dal D.Lgs 81/08) attestanti la corretta esecuzione del progetto formativo. Prendo atto delle finalità in capo alla sede amministrativa e all'RPF che disciplinano il regolare svolgimento del rapporto contrattuale, per assolvere ad obblighi di natura contabile, civilistica e fiscale e all'effettuazione delle operazioni connesse alla formazione e all'organizzazione interna (registrazione partecipanti, accoglienza e assistenza, scadenze dei titoli formativi). Ulteriori finalità della sede amministrativa e dell'RPF saranno specificate in altra informativa. In qualità di Datore di Lavoro, titolare del trattamento dei dati personali dei propri dipendenti e collaboratori, anche nel caso in cui, con atto a parte, ho nominato la sede amministrativa o il RPF Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 Reg. 679/2016, autorizzo il trasferimento dei dati ad AiFOS quale titolare autonomo per finalità di garanzia del processo formativo, archiviazione e conservazione come sopra riportato.

In caso di Corsi CFA	**INFORMATIVA TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REG. 679/2016 - ESTRATTO** Prendo atto che il Centro di Formazione AiFOS (Aurea Professional, Titolare o Responsabile del Trattamento secondo le direttive del Datore di Lavoro) acquisisce i dati personali per le finalità di erogazione della formazione, trasferisce i dati personali nella banca dati di AiFOS - Titolare Autonomo del trattamento per le finalità istituzionali citate nella informativa estesa (disponibile sul sito di AiFOS) di cui ho preso visione. In particolare: AiFOS, quale garante del processo formativo, è responsabile dell'archiviazione e della conservazione per almeno 30 anni, dei documenti (trascrizione formazione, rilascio attestato e libretto curriculare tutti previsti dal D.Lgs 81/08) attestanti la corretta esecuzione del progetto formativo. Prendo atto delle finalità del Centro di Formazione che disciplinano il regolare svolgimento del rapporto contrattuale per assolvere ad obblighi di natura contabile, civilistica e fiscale e all'effettuazione delle operazioni connesse alla formazione e all'organizzazione interna (registrazione partecipanti, accoglienza e assistenza, scadenze dei titoli formativi). In qualità di Datore di Lavoro, titolare del trattamento dei dati personali dei propri dipendenti e collaboratori, anche nel caso in cui, con atto a parte, ho nominato il CFA Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 Reg. 679/2016, autorizzo il trasferimento dei dati ad AiFOS quale titolare autonomo per finalità di garanzia del processo formativo, archiviazione e conservazione come sopra riportato.

Io sottoscritto _____ (cognome e nome) **in qualità di Datore di Lavoro dichiaro ai sensi dell'art. 47 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 che:**

- Gli iscritti sono in possesso dei requisiti specificati nel programma del corso **Luogo e data** _____ **Firma** _____
- Anche gli iscritti hanno preso visione delle informative ai sensi del Reg. UE 679/2016 **Luogo e data** _____ **Firma** _____

DIRITTO DI RECESSO
Il diritto di recesso si applica **esclusivamente al privato che effettua l'acquisto in qualità di consumatore** ex D.lgs 206/2005 e non a liberi professionisti con P.IVA, ad aziende e a singoli privati che si procurino beni o servizi utili a perfezionare competenze professionali già esistenti o ad acquisirne nuove.
Ai sensi dell'art. 59 c. 1, lettera a) del Codice del Consumo (Decreto Legislativo 6 settembre 2005 n.206) così come modificato dal D.Lgs. 21/02/2014, il diritto di recesso non può essere esercitato dopo la completa prestazione del servizio stesso. In questo caso, il consumatore, con la sottoscrizione del presente documento, accetta espressamente di perdere ogni diritto di recesso. Il diritto di recesso sarà quindi esercitabile dal consumatore solo ed esclusivamente nei 14 giorni successivi dall'acquisto del corso in aula, anteriormente all'inizio del corso, tramite apposito modulo (da richiedere alla mail …….).
Il rimborso totale della quota avverrà entro 14 giorni decorrenti dal momento in cui la sede amministrativa ha ricevuto il modulo di richiesta recesso.
In caso di disdetta a partire dal 15° giorno dalla data d'acquisto fino al sesto giorno antecedente l'inizio del corso la sede amministrativa tratterrà e fatturerà il 50% della quota di iscrizione versata; nel caso in cui invece la disdetta sia comunicata a partire dal quinto giorno lavorativo precedente l'inizio del corso la sede amministrativa tratterrà e fatturerà l'intera quota di iscrizione versata. **L'attestato verrà rilasciato a pagamento avvenuto.**

Luogo e data _____ Firma partecipante _____

ESTREMI RELATIVI ALL'EMISSIONE DI RICEVUTA O FATTURA

_____
Ragione sociale azienda / ditta / ente

_____ _____ _____ _____
Con sede a (città e provincia) via n. civico cap

_____ _____ _____
Tel. Fisso mail @ (del referente per la fatturazione)

_____ _____
Partita Iva / C.F. **Per fatturazione elettronica**: CODICE SDI o PEC

QUOTE D'ISCRIZIONE (barrare con una X): La quota del corso deve essere saldata entro la data di avvio del corso.

Corso:	Quota corso:	Quota riservata per le iscrizioni multiple: (minimo 3 partecipanti)

AiFOS
Associazione Italiana Formatori ed Operatori della Sicurezza sul Lavoro

SCHEDA D'ISCRIZIONE

Corso per addetti alla gestione emergenze Antincendio

Corso RPF ☐ - Corso CFA X

AUREA PROFESSIONAL

14/06/2023 dalle 08:30 alle 17:30
presso Aurea Professional, via Fremaut 6 - Villesse (GO)

☐ Rischio basso – Livello 1: **08:30 – 12:30**	☐ €110,00 + IVA	Sconto del 10% al terzo partecipante sul costo totale
☐ Rischio medio – Livello 2: **08:30 – 12:30/13:30 – 17:30**	☐ €170,00 +IVA	Sconto del 10% al terzo partecipante sul costo totale

ATTENZIONE: si raccomanda, in vista allo svolgimento della parte pratica, a tutti i partecipanti di presentarsi con un abbigliamento adeguato: pantaloni lunghi e scarpe chiuse

INDICAZIONI APPLICATIVE DEL DECRETO DEL MINISTERO DELL'INTERNO DEL 02/09/2021:

2.2 LA FORMAZIONE DEGLI ADDETTI ANTINCENDIO

b) Programmi dei corsi e supporti didattici:

La frequenza del corso deve essere completa e non sono ammesse assenze, neanche parziali.

Per cui l'addetto dovrà partecipare al 100% delle ore di formazione erogate in base alla tipologia di Corso.

Chiediamo pertanto ai partecipanti di presentarsi al corso 15 Minuti prima dell'inizio della lezione

Modalità di pagamento: indicare con una X la forma di pagamento scelta

☐ **Bonifico Bancario all'atto dell'iscrizione all'IBAN**: IT 77 M 0200864580000100720311

Causale iscrizione "**TITOLO CORSO – PARTECIPANTE XXXXXX**"

☐ Ente Pubblico (esente iva) con pagamento a 30 gg dal ricevimento fattura. Codice Univoco_____ CIG (se presente): _____

La quota di iscrizione comprende: partecipazione al corso, materiale del corso, attestato e servizi previsti dal programma del corso. ***Per i corsi attrezzature, in aggiunta, la quota comprende: l'attestato di abilitazione, il libretto formativo, il patentino con foto identificativa***. Firmando la presente si dichiara di aver preso visione e di accettare le informazioni generali, il programma, le modalità organizzative del corso in oggetto. **L'iscrizione è effettiva esclusivamente ad avvenuto pagamento della quota di iscrizione del corso.** Il Aurea Professional si riserva la facoltà, per cause non dipendenti dalla propria volontà, di annullare o modificare le date del corso dandone tempestiva comunicazione. Nel caso di annullamento verrà restituita l'intera quota versata. Le iscrizioni vengono raccolte in ordine cronologico

Luogo e data _____ Firma _____

Compila tutti i campi in STAMPATELLO e invia i moduli a formazione@aureaprofessional.it o al fax 0481-969447